

CONDITIONS DE
DELIVRANCE DU
DIPLOME

Pour les candidats ayant suivi le parcours L1, L2, L3, la licence leur sera délivrée s'ils remplissent l'ensemble des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement de L1, L2 et L3.
- Justifier d'un niveau d'anglais correspondant au niveau 1 du test BULAT **UA2B10** (4 crédits ECTS).
- Justifier de 3 ans d'expérience professionnelle, dont 1 an en lien avec la mention gestion de l'entreprise à un niveau correspondant au diplôme (**rapport d'activité**). Si le candidat n'a aucune expérience en lien avec la mention, il devra justifier de 3 ans d'expérience professionnelle **ET** d'un stage de 6 mois en lien avec la mention (**rapport de stage**).
L'expérience professionnelle compte pour **58 crédits ECTS UA100T**.

Pour les candidats directement admis en L3, la licence leur sera délivrée s'ils remplissent des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement de L3.
- Justifier d'un niveau d'anglais correspondant au niveau 1 du test BULAT **UA2B10** (4 crédits ECTS).
- Justifier de 1 an d'expérience professionnelle en lien avec la mention gestion de l'entreprise (**rapport d'activité**). Si le candidat n'a aucune expérience en lien avec la mention, il devra justifier d'1 an d'expérience professionnelle **ET** d'un stage de 6 mois en lien avec la mention (**rapport de stage**).
L'expérience professionnelle compte pour **14 crédits ECTS UA100U**.

L'expérience professionnelle de l'auditeur sera appréciée sur présentation du dossier de « demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle », et approuvée par le responsable de la mention du diplôme et en accord avec le jury de délivrance.

Le stage ne commencera qu'après l'obtention d'au moins 3 UE de L3 et peut être réduit à une durée qui ne peut être inférieure à 3 mois.

CLAUSE DE
RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

3^{ème} année de licence Economie et Gestion

Mention gestion de l'entreprise

2007 - 2008

VALIDATION

Diplôme national Bac + 3 avec **180 crédits ECTS**.

OBJECTIFS

La formation repose sur un socle important d'enseignements disciplinaires fondamentaux (en économie et droit notamment), tout en permettant l'acquisition de savoir-faire en gestion. Les disciplines de la gestion sont abordées à la fois sous un angle technique et pratique, et à travers une approche conceptuelle. Au-delà de la maîtrise des outils, cette formation entend en effet développer l'ouverture d'esprit et la capacité à réfléchir, toutes qualités indispensables lorsqu'il s'agit d'exercer des métiers en constante évolution.

Les auditeurs issus de cette formation seront particulièrement aptes à exercer dans les PME - PMI, et de manière générale dans les organisations de taille moyenne en leur apportant des compétences dans les trois domaines indispensables pour le fonctionnement d'une organisation, à savoir le pôle juridique, le pôle économie et gestion et le pôle management.

PUBLIC

Salariés en activité ou en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi.

CONDITIONS ET
PRE-REQUIS**Accès en L3 :**

- Etre titulaire d'un DEUG de Sciences de Gestion, d'un BTS, d'un DUT ou de tout diplôme universitaire de niveau Bac + 2 ou ;
- Etre titulaire d'un titre homologué équivalent ou ;
- Avoir validé les années L1+ L2 de la licence Economie et Gestion ou ;
- Validation des acquis.

Les fiches décrivant la formation sont purement indicatives ; elles sont susceptibles d'être modifiées et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.

Pour tout renseignement complémentaire, adressez-vous :

au Centre Régional Associé du Cnam de La Réunion

18, rue Claude Chappe ZAC 2000
BP 274

97827 Le Port Cedex

du lundi au jeudi de 8h à 18h sans interruption et
le vendredi de 8h à 12h

Tél : 0262 42 28 37 – Fax : 0262 55 68 27

au Centre d'enseignement du Cnam

18, rue Marius et Ary Leblond
97450 Saint-Louis

du lundi au vendredi de 15h à 21h

Tél : 0262 55 90 69 - Fax : 0262 55 90 46

E-mail : info@cnam-reunion.net

Site Internet : <http://www.cnam.fr/la-reunion/>

FORMATION	<p>Chaque UE demande entre 6 et 8 heures de travail par semaine. L'ouverture d'une UE est conditionnée par un quota atteint de <u>8 personnes inscrites au minimum</u>.</p> <p>Troisième année L3 (en <u>présentiel distant interactif</u>)</p> <p>Octobre 2007 à février 2008</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Initiation au management et GRH FPG001 (4 crédits ECTS)✓ Les mécanismes de l'économie contemporaine ESD103 (8 crédits ECTS) (1)✓ Finance d'entreprise : gestion et politique financière GFN139 (8 crédits ECTS) (1)✓ Comptabilité et analyse financière CFA116 (6 crédits ECTS) <p>Janvier à juin 2008</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Action commerciale internationale DVE103 (8 crédits ECTS) (1) <p>(1) les UE qui valident 8 crédits ECTS seront <u>programmées sur les deux semestres</u>.</p> <p>Mars 2008 à juin 2008</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Mercatique I : Concepts et études marketing ESC101 (6 crédits ECTS)✓ Règles générales du droit des contrats DRA103 (4 crédits ECTS)✓ Management : Processus et organisation de l'entreprise EME101 (6 crédits ECTS) <ul style="list-style-type: none">✓ Le niveau I du test BULAT est exigé UA2B10 (4 crédits ECTS). Les cours d'anglais se dérouleront le samedi matin en présentiel. L'auditeur intégrera 2 des 4 groupes existants (un par semestre) en fonction de son niveau estimé à l'issue du test de positionnement (si le niveau de l'auditeur est confirmé – anglais avancé – il est dispensé de suivre les autres modules) :<ul style="list-style-type: none">- anglais débutant 1 AGL101 – 1^{er} semestre- anglais débutant 2 AGL102 – 2nd semestre- anglais de niveau moyen AGL103 – 1^{er} semestre- anglais avancé (préparation au test BULAT) AGL104 – 2nd semestre <ul style="list-style-type: none">✓ Stage professionnel (ou expérience professionnelle pour les salariés) selon parcours : UA100T (58 crédits ECTS) ou UA100U (14 crédits ECTS) – voir <i>conditions de délivrance du diplôme</i>.	DEBOUCHES	<ul style="list-style-type: none">- Débouchés professionnels : Assistant de gestion comptable et financier, Assistant chef de produit, commercial...- Masters professionnels ou recherche en sciences de gestion.
		RESPONSABLE PEDAGOGIQUE	Guy RAPANOEL, Directeur du Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion.
		PARTIPATION AUX FRAIS DE FORMATION	<ol style="list-style-type: none">1) Frais de dossier : 18 euros pour toute la durée de la formation2) Droit individuel de base (DIB) annuel : 100 euros valable pour une année universitaire3) Droit d'accès aux UE :<ol style="list-style-type: none">a) Demandeurs d'emploi : 10 euros par crédit ECTS pour la 1^{ère} inscription. Tarif individuels payants pour toute ré-inscription à une UE ;b) Individuels payants : 55 euros par crédit ECTS ;c) Salariés pris en charge : 110 euros par crédit ECTS.4) Droit d'accès aux modules d'anglais sur la base de 40 h/module :<ol style="list-style-type: none">a) Demandeurs d'emploi : 40 euros par module pour la 1^{ère} inscription. Tarif individuels payants pour toute ré-inscription à un module d'anglais ;b) Individuels payants : 220 euros par module ;c) Salariés pris en charge : 440 euros par module.5) Droit d'inscription au test BULAT I UA2B10 : 42 euros6) Suivi pédagogique et administratif du stage professionnel (ou expérience professionnelle) UA100T ou UA100U selon le parcours : 152 euros. <p>Les candidats désirant bénéficier d'une prise en charge du coût de leur formation doivent entreprendre les démarches immédiatement de façon à disposer de leur titre de paiement lors de leur inscription définitive. Toute demande d'exonération partielle ou totale doit être présentée au comité de direction sur présentation de justificatifs (la liste des pièces à fournir est à demander au service accueil).</p> <p>Des conseillers sont à votre disposition sur rendez-vous pour le financement de votre validation des acquis et de votre formation.</p>
DUREES, DATES ET HORAIRES	<p><u>1^{er} semestre</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Date limite de dépôt de candidature : 24 septembre 2007 – 7 janvier 2008 (pour les UE débutant en janvier 2008)▪ Début des cours : 22 octobre 2007▪ Arrêt des cours : 14 décembre 2007▪ Reprise des cours : 7 janvier 2008▪ 1^{ère} session d'examen : du 18 au 22 février 2008 <p><u>2nd semestre</u></p> <ul style="list-style-type: none">▪ Date limite de dépôt de candidature : 29 février 2008▪ Début des cours : 3 mars 2008▪ 1^{ère} session d'examen : du 23 au 27 juin 2008▪ 2^{ème} session d'examen pour les UE du 1^{er} et du 2nd semestre : du 1^{er} au 15 septembre 2008	PROCEDURE DE CANDIDATURE ET D'INSCRIPTION	<p><u>Pour l'inscription</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Formulaire de dossier d'inscription (à remplir en ligne sur www.cnam.fr/la-reunion/ , à imprimer et rapporter au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion au Port, accompagné des pièces ci-après)- une photocopie des diplômes- un CV- une lettre de motivation- dossier de demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle pour ceux qui ont obtenu 4 UE (à demander au Centre Régional Associé du Cnam de la Réunion) (1)- attestation d'emploi (voir formulaire) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE <u>de moins de 15 jours</u>- un justificatif de la couverture sociale- 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation- 4 enveloppes de format 23x16- 4 timbres au tarif en vigueur- photocopie de la carte d'identité- photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé- Titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'ARCNAM- <u>ou</u> attestation de prise en charge par l'employeur. <p>Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un stagiaire inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de <i>l'ARCNAM</i>.</p> <p>(1) renseigner les <u>deux formulaires</u> délivrés.</p> <p><u>Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.</u></p>
METHODE	Enseignement en présentiel distant interactif avec séances de regroupement et en présentiel pour l'anglais. Des micro-ordinateurs sont disponibles pour l'autoformation au Port et à Saint-Louis.		